

ANEXO I; SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN DE USO DE LAS INFRAESTRUCTURAS Y EQUIPAMIENTOS DEL “AULA EN LA NATURALEZA DE LA ARENERA DE COMPASCO”

D./Dña.				D.N.I.	
Domicilio					
C.P.		Municipio		Provincia	
E-mail				Teléfono	

En representación de la asociación / agrupación social-cultural / club / centro educativo-formativo:

Nombre:				C.I.F.	
Domicilio					
C.P.		Municipio		Provincia	
E-mail				Teléfono	

Mayor de edad; DECLARA haber leído y aceptar en su completa integridad el “Reglamento de uso y disfrute de las infraestructuras y equipamientos del Aula en la Naturaleza de la Arenera de Compasco y el entorno de la Ermita de Nuestra Señora de Compasco de Aldeamayor de San Martín (Valladolid)” -conocedor en especial del procedimiento de solicitud, la responsabilidad civil y las normas de uso-, comprometiéndose a abonar los posibles deterioros causados por el mal uso de las instalaciones y, en su caso, suscribir el oportuno seguro de responsabilidad civil,

SOLICITA (ver artículo 6 del Reglamento):

**LA UTILIZACIÓN DEL ÁREA DE ACAMPADA Y EL COMEDOR SOTECHADO ABIERTO,
Y/O DEL EDIFICIO DE REFUGIO EN DOS PLANTAS, Y/O DE UNA DE LAS DOS ALAS DEL
EDIFICIO DE ASEOS (tachar lo que no proceda) del Aula en la Naturaleza de la Arenera de Compasco,
en las siguientes fechas: _____.**

Los dos responsables, del grupo (uno mayor de 25 años) serán:

Nombre				D.N.I.	
Nombre				D.N.I.	

Datos de, en su caso, el vehículo/os de apoyo:

Otras consideraciones que deseo indicar:

APORTA LA SIGUIENTE DOCUMENTACIÓN:

- Fotocopia del CIF** de la entidad peticionaría.
- Fotocopia del DNI** de los responsables.
- En su caso, documento acreditativo de la representación** de la entidad peticionaría.
- Fotocopia del documento de ingreso bancario de la fianza (200€).**
- Fotocopia del documento de ingreso bancario de la tarifa de uso.** (dos ingresos diferentes).
- Sencillo proyecto o programa educativo a desarrollar (Anexo II).**

La solicitud de uso de las instalaciones del Aula en la Naturaleza de la Arenera de Compasco deberá efectuarse con una antelación mínima de 7 días, registrando la documentación de forma presencial o telemático en el Registro del Ayuntamiento de Aldeamayor de San Martín (Plaza Mayor, 1; 47.162 - Aldeamayor de San Martín, Valladolid; 983.55.81.95 tño; 983.55.82.10 fax). Quedarán fuera de selección las solicitudes que no estén debidamente cumplimentadas así como las que se efectúen fuera del plazo de inscripción. www.aldeamayordesanmartin.ayuntamientosdevalladolid.es

En Aldeamayor de San Martín, a _____ de _____ de 20__

(firma del solicitante)

PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL: El firmante, a efectos de lo establecido en la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal, queda informado de que los datos personales recogidos, conforme a lo previsto en la L.O. 15/1999 de Protección de Datos de Carácter Personal, serán incluidos en un fichero, inscrito en el RGPD y cuyo Responsable es el Ayuntamiento de Aldeamayor de San Martín. La finalidad de estos ficheros es la gestión de los ingresos municipales. Asimismo, autoriza expresamente la cesión de sus datos a las entidades públicas o privadas relacionadas con las funciones propias del Ayuntamiento de Aldeamayor de San Martín, en la medida en que estas cesiones sean necesarias para alcanzar los fines pretendidos por el referido fichero. La posibilidad de ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición se ejercerán en el Registro General del Ayuntamiento de Aldeamayor de San Martín, Plaza Mayor 1, 47162. Aldeamayor de San Martín. Valladolid.

**ANEXO II; PROYECTO O PROGRAMA EDUCATIVO
A DESARROLLAR EN LAS INSTALACIONES DEL
“AULA EN LA NATURALEZA DE LA ARENERA DE COMPASCO”**

Denom.:		C.I.F.	
Domicilio			
C.P.	Municipio	Provincia	
E-mail		Teléfono	

Responsables del grupo (uno mayor de 25 años):

Nombre		D.N.I.	
Nombre		D.N.I.	

Fechas de desarrollo de la actividad:

--

Breve resumen de edades, características generales del grupo, etc.:

--

Breve resumen de materiales a emplear, maquinaria,...:

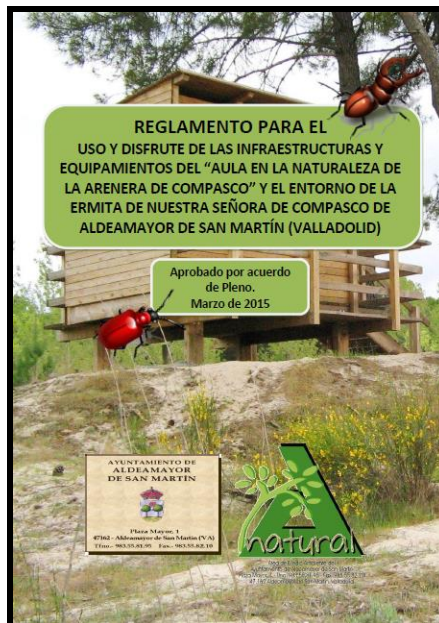
--

Contenidos a desarrollar y actividades:

Otras consideraciones:

En Aldeamayor de San Martín, a _____ de _____ de 20____

(firma del solicitante)



ANEXO III; SOLICITUD DE DEVOLUCIÓN DE FIANZA USO DE LAS INFRAESTRUCTURAS Y EQUIPAMIENTOS DEL “AULA EN LA NATURALEZA DE LA ARENERA DE COMPASCO”

D./Dña.		D.N.I.	
Domicilio			
C.P.	Municipio	Provincia	
E-mail			Teléfono

En representación de la asociación / agrupación social-cultural / club / centro educativo-formativo:

Nombre:		C.I.F.	
Domicilio			
C.P.	Municipio	Provincia	
E-mail			Teléfono

Mayor de edad; solicitante autorizado del uso del Espacio Natural de la Arenera de Compasco, habiendo aceptado en el modelo de solicitud, en su completa integridad, el “*Reglamento de uso y disfrute de las infraestructuras y equipamientos del Aula en la Naturaleza de la Arenera de Compasco y el entorno de la Ermita de Nuestra Señora de Compasco de Aldeamayor de San Martín (Valladolid)*” (en especial lo referente al procedimiento de solicitud, la responsabilidad civil y las normas de uso, habiéndome comprometido a abonar los posibles deterioros causados por el mal uso de las instalaciones y, en su caso, suscribir el oportuno seguro de responsabilidad civil),

SOLICITA (ver artículo 6 del Reglamento):

LA DEVOLUCIÓN DE LA FIANZA DE _____ € DEPOSITADA EL ____/____/201__ por la utilización del área de acampada y el comedor sotechado abierto, y/o del edificio de refugio en dos plantas, y/o de una de las dos alas del edificio de aseos (tachar lo que no proceda) del Aula en la Naturaleza de la Arenera de Compasco, en las siguientes fechas: _____

Declaro bajo juramento que las instalaciones han quedado en perfecto estado de uso y limpieza (caso de no ser así, tachar e indicar los desperfectos ocasionados en el Anexo IV).

Acompaño a la presente: copia de la autorización del Ayto. y del ingreso de la fianza, la FICHA DE TERCEROS, las llaves de las instalaciones y la ficha evaluativa Anexo IV.

En Aldeamayor de San Martín, a ____ de _____ de 201__

(firma del responsable)



FICHA DE TERCEROS

(Remitir el original, debidamente cumplimentado, al Servicio de Tesorería, salvo si ya lo ha hecho con anterioridad; no se admitirán enmiendas ni tachaduras).

1º.- DATOS DEL ACREEDOR:

APELLIDOS Y NOMBRE, O RAZÓN SOCIAL <i>(Si es persona jurídica indicar S.A., S.L., etc.)</i>	
N.I.F. o C.I.F.	
DIRECCIÓN COMPLETA <i>(incluido el Código Postal)</i>	
TELÉFONO	
FAX	
DIRECCIÓN DE CORREO ELECTRÓNICO	
PERSONA DE CONTACTO	
OTROS DATOS DE INTERÉS	
_____, a _____, de _____ de 201___. Fdo.: D./Dña. _____	

2º.- CERTIFICACIÓN DE ENTIDAD DE CRÉDITO O DE AHORRO. DATOS PARA PAGOS

(Este nº de cuenta quedará registrado en el Sistema de Información Contable de este Excmo. Ayuntamiento de Aldeamayor de San Martín a los efectos de abonarles futuros créditos que se pudieran generar a su favor, salvo que solicite por escrito su cancelación o modificación, siendo preciso en este último caso el correspondiente certificado bancario con los nuevos datos). En el caso de personas físicas, el sello y firma de la Entidad de Crédito o de Ahorro puede ser sustituido por la fotocopia de la primera página de la cartilla bancaria.

Certifico que el titular de los pagos, con su NIF referenciado en el apartado 1º, figura igualmente como titular de la cuenta que consta a continuación:											
a) Código IBAN:											
CÓDIGO PAIS	D.C. IBAN	CÓDIGO DE ENTIDAD	CÓDIGO DE SUCURSAL	D.C.	NÚMERO DE CUENTA						
E	S										
b) BIC-SWIFT:											
Por la entidad <i>(sello y firma de la Entidad de Crédito o de Ahorro)</i> _____, a _____, de _____ de 201___. Fdo.: D./Dña. _____											

Ayuntamiento de Aldeamayor de San Martín (Plaza Mayor, 1; 47162 - Aldeamayor de San Martín, Valladolid); 983.55.81.95 (tfno.); 983.55.82.10 (fax)

**ANEXO IV; FICHA EVALUATIVA DEL PROGRAMA
DESARROLLADO EN LAS INSTALACIONES DEL
“AULA EN LA NATURALEZA DE LA ARENERA DE COMPASCO”**

Denom.:		C.I.F.	
Domicilio			
C.P.	Municipio	Provincia	
E-mail		Teléfono	

Responsables del grupo (uno mayor de 25 años):

Nombre		D.N.I.	
Nombre		D.N.I.	

Fechas de desarrollo de la actividad:

--

Breve resumen de edades, características generales del grupo, etc.:

--

Breve resumen de materiales empleados, maquinaria,...:

--

Contenidos desarrollados y actividades (pequeño cronograma):

Otras consideraciones: desperfectos causados, incidencias,...

En Aldeamayor de San Martín, a _____ de _____ de 201__

(firma del responsable)

